

# BERITA DAERAH KABUPATEN BEKASI



NOMOR :

SERI :

## PERATURAN BUPATI BEKASI

NOMOR : 5 TAHUN 2007

### TENTANG

#### PERUBAHAN ATAS LAMPIRAN I HURUF O PERATURAN BUPATI BEKASI NOMOR 16 TAHUN 2005 TENTANG TATA NASKAH DINAS DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BEKASI

#### BUPATI BEKASI

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka pelaksanaan tugas dan pelayanan kepada masyarakat serta untuk melakukan koordinasi di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bekasi maupun dengan Pemerintah Pusat, maka sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, pertanggungjawabannya dilaksanakan melalui Surat Perintah Perjalanan Dinas (SPPD);
  - b. bahwa bentuk dan format SPPD yang semula telah diatur melalui Peraturan Bupati Bekasi Nomor 16 Tahun 2005 tentang Tata Naskah Dinas di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bekasi, maka sesuai dengan Keputusan Menteri Keuangan Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 7/KMK.02/2003 tentang Perjalanan Dinas Dalam Negeri bagi Pejabat Negara, Pegawai Negeri Sipil & Pegawai Tidak Tetap, bentuk dan format SPPD sebagaimana dimaksud pada huruf a di atas, perlu diubah dan disesuaikan kembali;
  - c. bahwa dengan atas dasar pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b di atas, perubahannya perlu ditetapkan kembali dengan Peraturan Bupati.
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Barat (Berita Negara Tahun 1950);
  2. Undang Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan, Pengelo aan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);



MEMUTUSKAN

Menetapkan : PERUBAHAN ATAS LAMPIRAN I HURUF O PERATURAN BUPATI NOMOR 16 TAHUN 2005 TENTANG TATA NASKAH DINAS DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BEKASI

**Pasal I**

Peraturan Bupati Bekasi Nomor 16 Tahun 2005 Tentang Tata Naskah Dinas di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bekasi yang diundangkan ke dalam Berita Daerah Kabupaten Bekasi Nomor 12 Tahun 2005 Seri D diubah sebagai berikut :

Ketentuan pada Lampiran I huruf O Peraturan Bupati Bekasi Nomor 16 Tahun 2005 Tentang Tata Naskah Dinas di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bekasi diubah sebagaimana tercantum dalam lampiran I, lampiran II dan Lampiran III.

**Pasal II**

Peraturan Bupati Bekasi ini mulai Berlaku pada tanggal diundangkan

Agar setiap orang mengetahuinya memerintahkan pengundangan peraturan Bupati ini ke dalam Berita Daerah Kabupaten Bekasi.

Ditetapkan Bekasi  
pada tanggal 6 Juni 2007

BUPATI BEKASI,

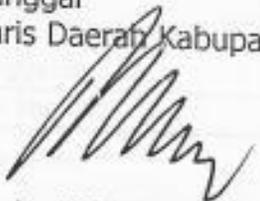
ttd.

**Drs. H. SA'DUDDIN, MM**

Di undangkan di Bekasi

Pada tanggal

Sekretaris Daerah Kabupaten Bekasi

  
**Drs. H. R. HERRY KOESAERI S, M.Si**

Pembina Utama Muda

NIP. 010 081 157

BERITA DAERAH KABUPATEN BEKASI TAHUN 2007 NOMOR .....

Nomor : 6 TAHUN 2007  
 Tanggal : 6 JUNI 2007  
 Tentang : Perubahan Atas Peraturan Bupati Bekasi Nomor 16 Tahun 2005 tentang Tata Naskah Dinas di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bekasi

LAMBANG NEGARA  
 BUPATI BEKASI

Lembar ke :  
 Kode No :  
 Nomor :

**SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS**

1	Pejabat berwenang yang memberi perintah	
2	Nama / NIP Pegawai yang diperintahkan	
3	a. Pangkat dan Golongan Gaji Menurut PP No 6 Tahun 1997 b. Jabatan / Instansi c. Tingkat Menurut Peraturan Perjalanan Dinas	a. b. c.
4	Maksud Perjalanan Dinas	
5	Alat Angkutan yang dipergunakan	
6	a. Tempat Berangkat b. Tempat Tujuan	a. b.
7	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal Berangkat c. Tanggal harus kembali / Tiba ditempat baru *)	a. b. c.
8	Pengikut : Nama	Tanggal lahir
	1	keterangan
	2	
	3	
	4	
	5	
9	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. b.
10	Keterangan lain-lain :	

\*) Coret yang tidak perlu

Dikeluarkan di : Bekasi  
 Tanggal :

BUPATI BEKASI

NAMA JELAS

	I Berangkat dari : Pemerintah Kabupaten Bekasi (Tempat Kedudukan) Ke : Pada Tanggal :  BUPATI BEKASI  NAMA JELAS
II Tiba di :  Pada Tanggal : Kepala :  (.....) NIP.	Berangkat dari : (Tempat Kedudukan) ke : Pada Tanggal :  (.....) NIP.
III Tiba di :  Pada Tanggal : Kepala :  (.....) NIP.	Berangkat dari : (Tempat Kedudukan) ke : Pada Tanggal :  (.....) NIP.
IV Tiba di :  Pada Tanggal : Kepala :  (.....) NIP.	Berangkat dari : (Tempat Kedudukan) ke : Pada Tanggal :  (.....) NIP.
V Tiba di :  Pada Tanggal : Kepala :  (.....) NIP.	Berangkat dari : (Tempat Kedudukan) ke : Pada Tanggal :  (.....) NIP.
VI Tiba di : (Tempat kedudukan) Pada Tanggal :  Pejabat yang berwenang/pejabat lainnya yang ditunjuk  BUPATI BEKASI,  NAMA JELAS	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya Pejabat yang berwenang/pejabat lainnya yang ditunjuk  BUPATI BEKASI  NAMA JELAS
VII Catatan Lain-lain	

Lampiran I : PERATURAN BUPATI  
 Nomor : 6 TAHUN 2007  
 Tanggal : 6 JUNI 2007  
 Tentang : Perubahan Atas Peraturan Bupati  
 Bekasi Nomor 16 Tahun 2005  
 tentang Tata Naskah Dinas di  
 Lingkungan Pemerintah Kabupaten  
 Bekasi

Lambang Daerah

KOP NASKAH DINAS  
 SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Lembar ke :  
 Kode No :  
 Nomor :

SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS

1	Pejabat berwenang yang memberi perintah	
2	Nama / NIP Pegawai yang diperintahkan	
3	a. Pangkat dan Golongan Gaji Menurut PP No 6 Tahun 1997 b. Jabatan / Instansi c. Tingkat Menurut Peraturan Perjalanan Dinas	a. b. c.
4	Maksud Perjalanan Dinas	
5	Alat Angkutan yang dipergunakan	
6	a. Tempat Berangkat b. Tempat Tujuan	a. b.
7	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal Berangkat c. Tanggal harus kembali / Tiba ditempat baru *)	a. b. c.
8	Pengikut : Nama	Tanggal lahir
		keterangan
	1	
	2	
	3	
	4	
	5	
9	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. b.
10	Keterangan lain-lain :	

\*) Coret yang tidak perlu

Dikeluarkan di : Bekasi  
 Tanggal :

a.n. BUPATI BEKASI  
 PIMPINAN SKPD

	I Berangkat dari : Pemerintah Kabupaten Bekasi (Tempat Kedudukan) Ke : Pada Tanggal :  <p style="text-align: center;">a.n. BUPATI BEKASI PIMPINAN SKPD</p> <p style="text-align: center;">..... NIP. ....</p>
II Tiba di :  Pada Tanggal : Kepala :  (.....) NIP.	Berangkat dari : (Tempat Kedudukan) ke : Pada Tanggal :  (.....) NIP.
III Tiba di :  Pada Tanggal : Kepala :  (.....) NIP.	Berangkat dari : (Tempat Kedudukan) ke : Pada Tanggal :  (.....) NIP.
IV Tiba di :  Pada Tanggal : Kepala :  (.....) NIP.	Berangkat dari : (Tempat Kedudukan) ke : Pada Tanggal :  (.....) NIP.
V Tiba di :  Pada Tanggal : Kepala :  (.....) NIP.	Berangkat dari : (Tempat Kedudukan) ke : Pada Tanggal :  (.....) NIP.
VI Tiba di (Tempat kedudukan) Pada Tanggal :  Pejabat yang berwenang/pejabat lainnya yang ditunjuk  <p style="text-align: center;">a.n. BUPATI BEKASI PIMPINAN SKPD</p> <p style="text-align: center;">..... NIP. ....</p>	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat- singkatnya Pejabat yang berwenang/pejabat lainnya yang ditunjuk  <p style="text-align: center;">a.n. BUPATI BEKASI PIMPINAN SKPD</p> <p style="text-align: center;">..... NIP. ....</p>
VII Catatan Lain-lain	

Lampiran I : PERATURAN BUPATI  
 Nomor : 6 TAHUN 2007  
 Tanggal : 6 JUNI 2007  
 Tentang : Perubahan Atas Peraturan Bupati  
 Bekasi Nomor 16 Tahun 2005  
 tentang Tata Naskah Dinas di  
 Lingkungan Pemerintah Kabupaten  
 Bekasi

Lambang Daerah

KOP NASKAH DINAS  
 SEKRETARIS DAERAH

Lembar ke :  
 Kode No :  
 Nomor :

SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS

1	Pejabat berwenang yang memberi perintah	
2	Nama / NIP Pegawai yang diperintahkan	
3	a. Pangkat dan Golongan Gaji Menurut PP No 6 Tahun 1997 b. Jabatan / Instansi c. Tingkat Menurut Peraturan Perjalanan Dinas	a. b. c.
4	Maksud Perjalanan Dinas	
5	Alat Angkutan yang dipergunakan	
6	a. Tempat Berangkat b. Tempat Tujuan	a. b.
7	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal Berangkat c. Tanggal harus kembali / Tiba ditempat baru *)	a. b. c.
8	Pengikut : Nama	Tanggal lahir
		keterangan
	1	
	2	
	3	
	4	
	5	
9	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. b.
10	Keterangan lain-lain :	

\*) Coret yang tidak perlu

Dikeluarkan di : Bekasi  
 Tanggal :

a.n. BUPATI BEKASI  
 SEKRETARIS DAERAH

	<p>I Berangkat dari : Pemerintah Kabupaten Bekasi (Tempat Kedudukan) Ke : Pada Tanggal :</p> <p style="text-align: center;">a.n. BUPATI BEKASI SEKRETARIS DAERAH</p> <p style="text-align: center;">..... NIP. ....</p>
<p>II Tiba di : Pada Tanggal : Kepala :  (.....) NIP. ....</p>	<p>Berangkat dari : (Tempat Kedudukan) ke : Pada Tanggal :  (.....) NIP. ....</p>
<p>III Tiba di : Pada Tanggal : Kepala :  (.....) NIP. ....</p>	<p>Berangkat dari : (Tempat Kedudukan) ke : Pada Tanggal :  (.....) NIP. ....</p>
<p>IV Tiba di : Pada Tanggal : Kepala :  (.....) NIP. ....</p>	<p>Berangkat dari : (Tempat Kedudukan) ke : Pada Tanggal :  (.....) NIP. ....</p>
<p>V Tiba di : Pada Tanggal : Kepala :  (.....) NIP. ....</p>	<p>Berangkat dari : (Tempat Kedudukan) ke : Pada Tanggal :  (.....) NIP. ....</p>
<p>VI Tiba di : (Tempat kedudukan) Pada Tanggal :  Pejabat yang berwenang/pejabat lainnya yang ditunjuk  a.n. BUPATI BEKASI SEKRETARIS DAERAH  ..... NIP. ....</p>	<p>Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya Pejabat yang berwenang/pejabat lainnya yang ditunjuk  a.n. BUPATI BEKASI SEKRETARIS DAERAH  ..... NIP. ....</p>
<p>VII Catatan Lain-lain</p>	

VII Pejabat yang berwenang menandatangani SDD. Berisi nama pejabat yang ditunjuk